

Temat: Jak napisać ogłoszenie?

➤ **Przeczytaj:**

- podręcznik *NOWE Słowa na start!*, **str.296**

Kiedy ludzie piszą ogłoszenia? Między innymi wtedy

- gdy chcą coś kupić, sprzedać, oddać lub zamienić,
- gdy chcą kogoś lub coś odnaleźć,
- zaproponować innym jakieś usługi, na przykład naprawę samochodu,
- zachęcić do udziału w konkursach, akcjach, imprezach, zawodach,
- poinformować o otwarciu, na przykład: hotelu, restauracji, centrum handlowego itp.

➤ **przepisz do zeszytu:**

**Ogłoszenie** jest pismem użytkowym podawanym do publicznej wiadomości. Ma charakter **informacyjny**.

**Układ ogłoszenia**

1. Nagłówek („Ogłoszenie”/„Uwaga”).
2. Formuła otwierająca (m.in. „Sprzedam”, „Kupię”).
3. Opis przedmiotu ogłoszenia, podanie najważniejszych, niezbędnych informacji.
4. Informacje kontaktowe (np. numer telefonu, e-mail, adres zamieszkania, podpis).

- **Możesz także wydrukować i wkleić do zeszytu zamieszczoną poniżej notatkę graficzną.**



# GŁOSZENIE

rys. Maja Mark

**PISMO UŻYTKOWE**  
O CHARAKTERZE  
INFORMACYJNYM,  
PODAWANE DO  
PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI  
(np. TV, PRASA, RADIO, SZKOŁA, SKLEP,  
STUP OGŁOSZENIOWY)



**NIE** POSIADA  
KONKRETNego ADRESATA,  
SKIEROWANE JEST DO  
KAZDEGO, KTO MOŻE  
SIĘ Z NIM ZETKNAĆ




*Pisz ciekawie  
i estetycznie*

← NP. UWAGA, OGŁOSZENIE

← MOŻESZ ZASTOSOWAĆ  
WYRÓŻNIENIE WAŻNYCH  
SŁÓW, BY PRZYKŁÓĆ UWAGĘ

← NP. O WYMAGANIACH, CENIE,  
CECHACH, MIEJSCU, CELU;  
PODAJ ZALETY I ARGUMENTY -  
STOSUJ ZWROTY TYPU:  
"HYS OWA CENA", "PRZYJDŹ  
I SPRAWDŹ SAM"

← JAK MOŻNA SKONTAKTOWAĆ  
SIĘ Z OGŁOSZENIODALCĄ 

**ZADBAJ O DOPRAWNOŚĆ  
JĘZYKOWĄ,  
ORTOGRAFICZNĄ,  
INTERPUNKCYJNĄ**

## Zadanie

Wykonaj ćwiczenia nr 3, 4, 5, 6 ze strony <https://epodreczniki.pl/a/smocza-jame-sprzedam/DwrWMGI1L>

Do ćwiczenia nr 6 nie musisz wykonywać rysunku.